

Delega per l'accesso ai documenti amministrativi

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
C.F..... residente in
Prov. Cap Via/P.zzan°.....
tel., e-mail
indirizzo di posta elettronica certificata
in qualità di

DELEGA

Il/La signor/a
nato/a a il
C.F..... residente in
Prov. Cap Via/P.zzan°.....
tel., e-mail
indirizzo di posta elettronica certificata

affinché presenti domanda, prenda visione e a sua discrezione richieda copia dei documenti amministrativi definiti nella richiesta.

Dichiaro di avere ricevuto puntuali informazioni circa il procedimento amministrativo oggetto della presente richiesta e di averne compreso le finalità e le modalità di trattamento, ed in particolare che

- il titolare del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) è l'Unione della Romagna Faentina,
- i dati forniti sono necessari all'istruttoria del procedimento per ottenere quanto richiesto e saranno trattati con strumenti informatici ovvero cartacei,
- i dati forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e della normativa che si applica alla Pubblica Amministrazione Italiana.

Il delegante (firma)

.....

Il delegato (firma)

.....

(luogo e data)

.....li,

Allega alla presente copia del documento di identità ⁽¹⁾

¹ Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, l'istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata/trasmessa unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di trasmissione attraverso il proprio indirizzo di posta certificata, non occorre allegare copia del documento di identità.